

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА**  
**педагогических работников ГБОУ школа 510:**

(шаблон)

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью) – наставник.

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью) – наставляемый(ые).

**Пояснительная записка**

В пояснительной записке персонализированной программы наставничества определяются параметры взаимодействия наставника и наставляемого, описание проблемы, цели и задачи наставничества, описание возможного содержания деятельности наставника и наставляемого, сроки реализации программы наставничества, промежуточные и планируемые результаты, расписание встреч, режим работы условия обучения и т.д.

*Форма наставничества* «педагог – педагог», «педагог – молодой педагог», «педагог ГБОУ – студент», (*подчеркнуть*), «педагог – ученик», «ученик – ученик», «педагог – группа учащихся».

*Запрос (цель) наставляемого:* \_\_\_\_\_

*Задачи:*

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*Вид наставничества* (виртуальное (дистанционное) наставничество, наставничество в группе, краткосрочное или целеполагающее наставничество, реверсивное наставничество, ситуационное наставничество, скоростное наставничество, традиционная форма наставничества («один-на-один») (*подчеркнуть*).

*Параметры взаимодействия наставника и наставляемого:* на индивидуальной, групповой основе (*подчеркнуть*).

*Формы взаимодействия:* индивидуальные консультации, мастер-классы, обучающие занятия, тренинги, онлайн-встречи и др.

*Принципы взаимодействия:*

- 1) принцип научности - предполагает применение научно-обоснованных методик и технологий в сфере наставничества педагогических работников;
- 2) принцип системности и стратегической целостности - предполагает разработку и реализацию практик наставничества с максимальным охватом всех необходимых компонентов системы образования на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и уровне образовательной организации;
- 3) принцип *легитимности* подразумевает соответствие деятельности по реализации системы (целевой модели) наставничества законодательству Российской Федерации, региональной нормативно-правовой базе;
- 4) принцип *обеспечения суверенных прав личности* предполагает приоритет интересов личности и личностного развития педагога в процессе его профессионального и

социального развития, честность и открытость взаимоотношений, уважение к личности наставляемого и наставника;

5) принцип *добровольности, свободы выбора, учета многофакторности* в определении и совместной деятельности наставника и наставляемого;

6) принцип *аксиологичности* подразумевает формирование у наставляемого и наставника ценностных отношений к профессиональной деятельности, уважения к личности, государству и окружающей среде, общечеловеческим ценностям;

7) принцип *личной ответственности* предполагает ответственное поведение всех субъектов наставнической деятельности – куратора, наставника, наставляемого и пр. к внедрению практик наставничества, его результатам, выбору коммуникативных стратегий и механизмов наставничества;

8) принцип *индивидуализации и персонализации* наставничества направлен на сохранение индивидуальных приоритетов в создании для наставляемого индивидуальной траектории развития;

9) принцип *равенства* признает, что наставничество реализуется людьми, имеющими равный социальный статус педагога с соответствующей системой прав, обязанностей, ответственности, независимо от ролевой позиции в системе наставничества.

*Сроки реализации программы наставничества:* \_\_\_\_\_

*Расписание встреч:* онлайн, очный, смешанный (подчеркнуть).

*Режим работ:* \_\_\_\_\_

*Промежуточные и планируемые результаты:*

---

---

---

## Приложение

### Примерный план работы<sup>1</sup>

№	Мероприятия	Сроки/дата	Отметка о выполнении

<sup>1</sup> В план также рекомендуется вставлять мероприятия, связанные с участием наставляемого в общественных делах, профессиональных конкурсах разного уровня, выступления на методических объединениях, семинарах и конференциях